

МОНИНСКИЙ

Общественно-политическая газета городского поселения Моноино

Издаётся с 3 марта 2005г.

№18 (232)

ВЕСТНИК



23 декабря 2014г.

распространяется бесплатно

pressamr@mail.ru

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК №4



НОВЫЕ

Законы – новые правила

Стр. 1



ПЛАТА

за найм жилья

Стр. 2



ПОЛОЖЕНИЕ

о публичных слушаниях

Стр. 2-4

■ НОВОЕ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

Военнообязанным на заметку!

На основании изменений в Федеральном Законе «О военной обязанности и военной службе № 53-ФЗ от 28.02.1998 года, внесённых Федеральным законом №170-ФЗ от 02.07. 2013г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части по реализации мер по повышению престижа и привлекательности военной службы по призыву» и Постановления Правительства РФ №465 от 20.05.2014 года при зачислении в запас граждан, не прошедших до достижения ими возраста 27

лет военную службу по призыву, призывная комиссия на основании документов воинского учёта, хранящихся в отделе ВК (личное дело призывника, учётно-алфавитная книга), для граждан не состоящих на воинском учёте, или состоявших на воинском учёте на основании справок выносит заключение о том, что гражданин не прошёл военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, начиная с 1 января 2014 года.

Кроме того, на основании приказа Министра Обо-

роны Российской Федерации №495 от 18.07.2014 года данной категории граждан вместо военного билета будет выдаваться справка установленного образца. Эти граждане в будущем не смогут занимать должности на государственной и муниципальной службе.

А.СПИРИН,
начальник отдела
военной комиссариата
Московской области
по городам Щелково,
Фрязино, Лосино-Петровский
и Щелковскому району

■ НОВОСТИ

Ставок больше нет?

В Подмоскowie создан штаб по мониторингу ситуации, в составе которого будут работать шесть оперативных групп. Первая займется ежедневным анализом цен на продукты питания. Второй поручено контролировать ценовую политику в торговле лекарствами. Третья будет следить за тарифами в коммунальном хозяйстве. Четвертой группе достался контроль за состоянием промышленных предприятий, пятой - жилищное строительство, а шестой - рынок труда. Возглавлять каждую группу будут профильные зампреды и министры.

А губернатор области Андрей Воробьев в ближайшее время намерен обратиться к федеральному правительству с просьбой найти возможность для субсидирования ипотеки и удержания процентных ставок по ней на уровне 12%. «Отчисления по ипотеке не должны превышать 40% от заработной платы кредитополучателя, все, что выше, - уже чрезмерная нагрузка», - считает глава региона.

■ ГОСАДМТЕХНАДЗОР СООБЩАЕТ

В преддверии праздников

Щёлковский район активно готовится к празднованию Новогодних и Рождественских праздников. Инспектора Щёлковского отдела Госадмтехнадзора Московской области ведут свою надзорную деятельность и в отношении объектов, устанавливаемых в преддверии наступающих праздников.

На территории Щёлковского района определено 38 мест массовых гуляний, размещается 17 ёлочных базаров, 34 места для катания на коньках, подготавливаются 14 ледяных горок, и конечно же ёлки! Всего на территории Щёлковского района будет размещено 55 новогодних красавиц.

Все объекты являются местами, посещаемыми большим количеством граждан, а значит должны содержаться в надлежащем состоянии: быть убранными и безопасными, а самое главное - радовать взгляд жителей.

Инспектора Щёлковского отдела Госадмтехнадзора пристально следят за состоянием мест праздничных гуляний. А к лицам, допустившим правонарушения применяются меры административного воздействия и выдаются предписания о незамедлительном устранении нарушений!

- Превращение Подмоскowie в регион, комфортный для проживания жителей, один из ключевых принципов Губернатора Московской области, Андрея Воробьева. Руководствуясь этим принципом, сотрудники Госадмтехнадзора Московской области продолжают свою надзорную деятельность, не смотря на наступающие праздничные дни, - подвела итог руководитель Госадмтехнадзора Московской области, Татьяна Витушева.

Соб. инф.

Лицензирование управляющих компаний

Московская областная дума утвердила в ноябре новый порядок и полномочия по лицензированию управляющих компаний. Состав комиссии будет утверждаться губернатором Московской области, отмечается в материале.

«Лицензирование управляющих компаний поднимет коммунальный комплекс региона на качественно новый уровень. Ключевую роль в деятельности лицензионной комиссии будут играть региональная Госжилинспекция и министерство ЖКХ Подмоскowie. Госжилинспекция наделается функциями по лицензированию, проверке и предоставлению документов, у министерства - функции обеспечения деятельности лицензионной комиссии. Помимо представителей региональных министерств и ведомств, в со-

став комиссии войдут эксперты саморегулирующих организаций, общественных объединений», - приводятся в сообщении слова зампреда Правительства Московской области Дмитрия Пестова.

Как отмечается в документе, в 2014 году 18 управляющих компаний Подмоскowie уже отстранены от управления жилым фондом за значительные нарушения в деятельности. В «черном списке» рейтинга управляющих компаний Московской области числятся 52 организации, которые неудовлетворительно обслуживают жилищный фонд. В «зоне риска» находятся еще 283 компании из имеющихся в Подмоскowie 700 управляющих компаний.

По словам Дмитрия Пестова, если эти организации в ближайшее время не устранят выявленные нару-

шения, то, вполне вероятно, что после процедуры лицензирования они будут также отстранены от работы.

«По оценкам министерства строительства и ЖКХ России, около 15% отечественных управляющих компаний не пройдут процедуру лицензирования. Это связано с недостаточной квалификацией руководящего персонала, неудовлетворительным качеством управления жилым фондом. Профессиональным знаниям и качествам руководства предприятий ЖКХ уделяется особое внимание - теперь, по решению федерального правительства, все главы управляющих компаний обязаны будут пройти экзамен на профпригодность», - заключается в сообщении.

**Пресс-служба
Правительства
Московской области**

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОНИНО № 85/54-НПА
ОТ 16.12.2014 ПРОТОКОЛ № 54****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ
(ПЛАТЫ ЗА НАЕМ) ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ
СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА И ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОНИНО**

В соответствии со ст.154,156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов городского поселения Монино решил:

1. Утвердить с 1 февраля 2015 года размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения Монино (прилагается).

2. Направить настоящее решение Главе городского поселения Монино для подписания и опубликования в газете «Монинский вестник» и размещения его текста на официальном сайте Администрации городского поселения в сети «Интернет»: <http://www.monino-city.ru>

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения Монино А.В. Федорова.

Глава городского поселения И.Н.Найденов

**УТВЕРЖДЕНО РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОНИНО
ОТ 16.12.2014 ГОДА № 85/54-НПА****РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ (ПЛАТА ЗА НАЕМ)
ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА
И ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОНИНО**

№ п/п	Категории домов по качеству и виду благоустройства	Ед. изм.	Размер платы в месяц (руб.)
	Кирпичные и крупнопанельные дома до 5 этажей (включительно), имеющие все виды благоустройства	Руб. за 1 метр общей площади	8,16
	Кирпичные и крупнопанельные, блочные жилые дома от 5 этажей и выше, имеющие лифт, мусоропровод и все виды благоустройства, износом до 60 процентов.		8,25
	Жилые дома, имеющие частичное благоустройство, и износом до 60 процентов		8,18
	Одноэтажные жилые дома со всеми видами благоустройства и износом до 60 процентов		8,06
	Жилые дома без одного и более удобств, с износом более 60 процентов		7,97

Примечание:

1. В плате за наем жилого помещения налог на добавленную стоимость не учтен и дополнительно не взимается.

2. Плата за наем не начисляется гражданам, занимающим жилые помещения по договорам социального найма и по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в ветхих жилых домах.

3. Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда определяется:

- в коммунальных квартирах – исходя из общей площади помещения, которая распределяется пропорционально занимаемой жилой площади;

- в общежитиях исходя из площади жилых комнат.

4. Граждане, признанные малоимущими гражданами и занимающие жилые помещения по договорам социального найма, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) (п. 9 ст. 156 Жилищного кодекса Российской Федерации).

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОНИНО № 87/55-НПА
ОТ 23.12.2014 ПРОТОКОЛ № 55****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ
В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ МОНИНО**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2004 N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Монино и в целях реализации прав, гарантии участия населения в решении вопросов местного значения на территории городского поселения Монино, Совет депутатов городского поселения Монино решил: В соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Совет депутатов городского поселения Монино решил:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в городском поселении Монино (прилагается).

2. Считать утратившим силу решение Совета депутатов городского поселения Монино от 23 ноября 2005 г. N 75 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском поселении Монино».

3. Направить настоящее решение Главе городского поселения Монино для подписания и опубликования в газете «Монинский вестник» и размещения его текста на официальном сайте Администрации городского поселения в сети «Интернет»: <http://www.monino-city.ru>

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения Монино А.В. Федорова

Глава городского поселения И.Н.Найденов

**УТВЕРЖДЕНО РЕШЕНИЕМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОНИНО
ОТ 23 ДЕКАБРЯ № 87/55-НПА****ПОЛОЖЕНИЕ О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ МОНИНО**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ (в ред. от 27.12.2009 N 343-ФЗ), Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (в ред. от 18.07.2009 N 181-ФЗ), Федеральным законом от 29.12.2004 N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (в ред. от 27.12.2009 N 351-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 27.12.2009 N 365-ФЗ), Уставом городского поселения Монино и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний в городском поселении Монино.

1. Общие положения

1.2. Публичные слушания - это форма непосредственного участия населения городского поселения Монино в осуществлении местного самоуправления. Участие в слушании является свободным и добровольным.

1.3. Подготовка, проведение и определение результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

1.4. Мнение жителей городского поселения Монино, выявленное в ходе публичных слушаний, носит для органов местного самоуправления городского поселения Монино рекомендательный характер.

1.5. Финансирование публичных слушаний осуществляется за счет средств бюджета городского поселения Монино, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

2.1. Информирования общественности и органов местного самоуправления о фактах и существующих мнениях по обсуждаемой проблеме.

2.2. Выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания.

2.3. Осуществления взаимосвязи органов местного самоуправления с населением, проживающим на территории городского поселения Монино.

2.4. Подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме.

2.5. Оказания влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления.

3. Проекты муниципальных правовых актов и вопросы, выносимые на публичные слушания

3.1. Публичные слушания проводятся по вопросам местного значения с участием жителей городского поселения Монино для обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов, и их решения носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

3.2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

3.2.1. Проект Устава городского поселения Монино, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3.2.2. Проект бюджета городского поселения и отчет об его исполнении.

3.2.3. Проекты планов и программ развития городского поселения Монино.

3.2.4. Проект генерального плана городского поселения Монино и внесение в него изменений.

3.2.5. Проекты правил землепользования и застройки, внесение изменений в правила землепользования и застройки.

3.2.6. Проекты планировки территорий и проекты межевания территорий.

3.2.7. Вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства.

3.2.8. Вопросы отклонения от предельных параметров разрешен-

ного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.2.9. Вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

3.2.10. Вопросы о преобразовании городского поселения Монино.

3.2.11. Иные социально значимые вопросы, касающиеся большинства жителей городского поселения, по которым действующим законодательством предусмотрено проведение публичных слушаний.

4. Инициаторы проведения публичных слушаний

4.1. Инициаторами проведения публичных слушаний могут являться:

4.1.1. Население городского поселения Монино по вопросам, кроме пунктов 3.2.1, 3.2.2.

4.1.2. Совет депутатов городского поселения Монино для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

4.1.3. Глава городского поселения Монино по всем вопросам местного значения указанным в статье 14. Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4.2. Инициатива населения городского поселения Монино по проведению публичных слушаний может исходить от инициативной группы жителей городского поселения Монино, обладающих избирательным правом.

5. Порядок реализации инициативы по проведению публичных слушаний

5.1. Граждане, проживающие на территории городского поселения Монино, вправе образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний в количестве не менее 30 человек.

5.2. Инициативная группа по проведению публичных слушаний обращается в Совет депутатов городского поселения Монино или к Главе городского поселения Монино с ходатайством о проведении публичных слушаний.

5.3. В ходатайстве инициативной группы по проведению публичных слушаний указываются:

5.3.1. Вопросы, предлагаемые инициативной группой для вынесения на публичные слушания.

5.3.2. Обоснование необходимости проведения публичных слушаний.

5.3.3. Предлагаемый состав участников публичных слушаний.

5.3.4. Фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства членов инициативной группы, уполномоченных действовать от ее имени и представлять ее интересы.

5.4. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

5.5. К ходатайству инициативной группы по проведению публичных слушаний прилагаются:

5.5.1. Протокол заседания инициативной группы по проведению публичных слушаний, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний.

5.5.2. Проект муниципального правового акта, предлагаемый для вынесения на публичные слушания.

5.5.3. Информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

5.5.4. Список кандидатур (не более 2 человек) для включения в состав рабочей группы.

5.5.5. Список всех членов инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства каждого члена инициативной группы.

5.6. Совет депутатов городского поселения Монино или Глава городского поселения Монино не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства по проведению публичных слушаний обязан рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

5.6.1. В случае соответствия указанных документов требованиям настоящего Положения, а также в случае соответствия выносимых на публичные слушания вопросов, проектов муниципальных правовых актов требованиям законодательства - о назначении публичных слушаний.

5.6.2. В противном случае - об отказе в назначении публичных слушаний.

В случае отказа в проведении публичных слушаний в решении Совета депутатов городского поселения Монино или постановлении Главы городского поселения Монино должны быть изложены причины отказа.

5.7. Копия решения Совета депутатов городского поселения Монино, постановления Главы городского поселения Монино в течение пяти дней со дня подписания направляется инициативной группе проведения публичных слушаний.

6. Порядок назначения публичных слушаний

6.1. Публичные слушания назначаются решением Совета депутатов городского поселения Монино или постановлением Главы городского поселения Монино.

6.2. Глава городского поселения Монино может принять решение о назначении публичных слушаний собственным постановлением или внести инициативу о проведении таких слушаний в Совет депутатов городского поселения Монино.

6.3. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

6.3.1. Вопросы, выносимые на публичные слушания.

6.3.2. Состав рабочей группы по проведению публичных слушаний.

6.3.3. Дата проведения публичных слушаний.

6.4. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в официальных средствах массовой информации городского поселения Монино и размещению на официальном сайте городского поселения Монино в сети Интернет в следующем порядке:

6.4.1. О проведении публичных слушаний по вопросу, указанному в п. 3.2.1. в срок, не ранее чем за 30 дней со дня опубликования принятого решения о назначении публичных слушаний.

6.4.2. О проведении публичных слушаний по вопросам, указанным в п. 3.2.2. в срок, не ранее чем за 10 дней со дня опубликования принятого решения о назначении публичных слушаний.

6.4.3. О проведении публичных слушаний по вопросам, указанным в п. 3.2.7., 3.2.8. и 3.2.9. в срок, не ранее чем за 15 дней со дня опубликования принятого решения о назначении публичных слушаний.

6.4.4. О проведении публичных слушаний по вопросам указанным в п. 3.2.3., 3.2.4., 3.2.6, 3.2.10, и 3.2.11. в срок не ранее чем за 35 дней со дня опубликования принятого решения о назначении публичных слушаний.

6.4.5. О проведении публичных слушаний по вопросу указанному в п. 3.2.5. в срок не ранее чем за 65 дней со дня опубликования принятого решения о назначении публичных слушаний.

6.5. Вместе с решением Совета депутатов городского поселения Монино или постановлением Главы городского поселения Монино о назначении публичных слушаний подлежат опубликованию вопросы или проекты муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

6.6. Оповещение о проведении публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

6.6.1. Какой орган проводит публичные слушания и по проекту какого муниципального правового акта.

6.6.2. Дату, время и место проведения публичных слушаний.

6.6.3. Наименование печатного издания, в котором будет опубликован проект муниципального правового акта, вынесенный на публичные слушания.

6.6.4. Сроки и место подачи предложений и рекомендаций заинтересованных лиц по обсуждаемым вопросам.

7. Организация проведения публичных слушаний

7.1. Для организации и проведения публичных слушаний образуется рабочая группа по подготовке и проведению публичных слушаний.

В состав рабочей группы могут входить депутаты Совета депутатов городского поселения Монино, Глава городского поселения Монино, должностные лица Администрации городского поселения Монино, представители общественности городского поселения Монино, интересы которых затрагиваются при принятии решения, граждане городского поселения Монино. В состав рабочей группы могут быть включены специалисты для выполнения консультационных работ по обсуждаемому вопросу.

7.2. В случае проведения публичных слушаний по инициативе Совета депутатов городского поселения Монино депутатами Совета депутатов городского поселения Монино их организация возлагается на рабочую группу, формируемую Советом депутатов городского поселения Монино на своем заседании, одновременно с принятием решения о назначении публичных слушаний.

7.3. В случае проведения публичных слушаний по инициативе Главы городского поселения Монино, Глава формирует рабочую группу самостоятельно, путем принятия соответствующего постановления одновременно с принятием постановления о назначении публичных слушаний.

7.4. Состав представителей инициативной группы граждан городского поселения Монино оформляется соответствующим протоколом заседания инициаторов проведения публичных слушаний и представляется в Совет депутатов городского поселения Монино или Главе городского поселения Монино до утверждения решения о назначении публичных слушаний.

7.5. Совет депутатов городского поселения Монино и Глава городского поселения Монино при утверждении состава рабочей группы назначают ее председателя.

7.6. Количество и состав рабочей группы определяются органом, назначившим проведение публичных слушаний.

8. Порядок подготовки публичных слушаний

8.1. Подготовка к проведению публичных слушаний осуществляется рабочей группой по подготовке и проведению публичных слушаний, состав которой определяется в Решении (Постановлении) о подготовке и проведении публичных слушаний.

8.2. Рабочая группа собирается на свое первое заседание не позднее 5 дней после ее формирования.

Рабочая группа:

8.2.1. Организует исполнение настоящего Положения при проведении слушаний.

8.2.2. Избирает из своего состава секретаря рабочей группы.

8.2.3. Утверждает план мероприятий по подготовке публичных слушаний, распределяет обязанности среди членов рабочей группы.

8.2.4. Определяет перечень должностных лиц, специалистов, а также представителей организаций, общественности, приглаша-

емых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения по вопросам, выносимым на обсуждение.

8.2.5. Проводит анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний.

8.2.6. Организует прием заявок на участие в публичных слушаниях.

8.2.7. Составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях, включая состав приглашенных лиц.

8.2.8. Определяет докладчика (содокладчика) по выносимой на публичные слушания теме.

8.2.9. Готовит проекты нормативных правовых актов и иных документов, которые предполагается принять по результатам публичных слушаний.

8.2.10. Обеспечивает приглашение и регистрацию участников публичных слушаний, представителей средств массовой информации, ведение протокола и оформление итоговых документов.

8.2.11. Осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

8.3. Если инициатива проведения публичных слушаний принадлежит Совету депутатов городского поселения Монино, основным докладчиком по теме публичных слушаний является председатель Совета депутатов городского поселения Монино или его заместитель.

8.4. Если инициатива проведения публичных слушаний принадлежит Главе городского поселения Монино, основным докладчиком по теме публичных слушаний является Глава городского поселения Монино либо уполномоченное им лицо.

8.5. Для представления жителям городского поселения Монино, участвующим в публичных слушаниях, наиболее полной информации по вынесенному на слушания вопросу, а также для обеспечения квалифицированного и ответственного обсуждения темы публичных слушаний содокладчиками на публичных слушаниях могут быть определены депутаты Совета депутатов городского поселения Монино, должностные лица Администрации городского поселения Монино, руководители муниципальных предприятий и учреждений и по согласованию представители общественных объединений, граждане городского поселения Монино.

8.6. Содокладчикам, участвующим в слушаниях, рабочей группой заблаговременно рассылаются официальные уведомления, в соответствии с которыми они принимают участие в слушаниях.

8.7. Не менее чем за три дня до проведения публичных слушаний рабочей группой должны быть определены:

8.7.1. Регламент публичных слушаний.

8.7.2. Члены рабочей группы, ответственные за организацию публичных слушаний в месте их проведения.

8.7.3. Список участников, выступающих на публичных слушаниях.

8.7.4. Порядок выступлений на публичных слушаниях.

9. Участники публичных слушаний

9.1. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются эксперты, которые внесли в рабочую группу в письменной форме свои предложения и рекомендации по обсуждаемым вопросам не позднее чем за пять дней до даты проведения публичных слушаний, а также приглашенные лица, депутаты Совета депутатов городского поселения Монино и должностные лица Администрации городского поселения Монино.

9.2. Участниками публичных слушаний могут быть все заинтересованные жители городского поселения Монино, представители средств массовой информации и другие лица.

9.3. Участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений и не проводят каких-либо голосований.

10. Порядок проведения публичных слушаний

10.1. Перед началом проведения публичных слушаний рабочая группа организует регистрацию их участников.

10.2. Публичные слушания открывает председательствующий и оглашает инициатора проведения слушаний, наименование проекта, вынесенного на публичные слушания, регламент проведения слушаний.

10.3. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

10.4. Председательствующий в порядке очередности предоставляет слово для выступления основному докладчику (содокладчику), экспертам, участникам слушаний и приглашенным лицам.

10.5. После каждого выступления любой из участников публичных слушаний имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

10.6. Время выступления определяется председательствующим исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний.

10.7. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

10.8. Председательствующий вправе объявить перерыв в слушаниях или об их продолжении в другое время.

10.9. Секретарем ведется протокол публичных слушаний, в котором указываются дата и место их проведения, количество присутствующих, фамилии, имена, отчества председательствующего, секретаря и членов рабочей группы. В протоколе должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по обсуждаемому на слушаниях вопросу, высказанные ими в ходе слушаний. Выступающий вправе ходатайствовать о приложении материалов к протоколу слушаний.

10.10. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и секретарем.

11. Заключение по итогам проведения публичных слушаний и опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний

11.1. По итогам проведения публичных слушаний принимается заключение, которое направляется в Совет депутатов городского поселения Монино или Главе городского поселения Монино, назначившим публичные слушания, для принятия решения и подготовки документов по обсуждаемому вопросу или проекту нормативного правового акта.

11.2. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, полный текст Протокола, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в официальном источнике опубликования нормативно-правовых актов, утвержденным Уставом городского поселения Монино в срок не позднее 10 дней со дня окончания слушаний.

11.3. Совет депутатов либо Глава, назначившие публичные слушания, осуществляют подготовку материалов по принимаемому заключению о результатах проведения публичных слушаний и направляют их руководителю органа, в чьи полномочия входит принятие решения в соответствии с действующим законодательством.

11.4. На основании заключения о результатах проведения публичных слушаний и материалов по обсуждаемому вопросу или проекту нормативного правового акта Совет депутатов городского поселения Монино либо Глава городского поселения Монино принимают решения (постановления) по обсуждаемому вопросу или проекту нормативного правового акта после проверки данного заключения на соответствие действующему законодательству.

11.5. Заключение, принятое на публичных слушаниях, является рекомендательным для исполнения органами и должностными лицами местного самоуправления при рассмотрении проекта соответствующего нормативного правового акта городского поселения Монино.

12. Хранение материалов публичных слушаний

Материалы публичных слушаний в течение всего срока полномочий депутатов Совета депутатов городского поселения Монино и Главы городского поселения Монино должны храниться в указанных органах, а по истечении этого срока сдаются на хранение в муниципальный архив. Срок хранения в муниципальном архиве материалов публичных слушаний составляет 10 лет.

13. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением публичных слушаний

13.1. Финансирование мероприятий, связанных с организацией и проведением публичных слушаний по проектам Устава городского поселения Монино, решениям Совета депутатов городского поселения Монино о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Монино, по проекту бюджета городского поселения Монино, по проектам генерального плана, правил землепользования и застройки, планировки территорий и межевания территорий, осуществляется за счет средств местного бюджета.

13.2. Финансирование мероприятий, связанных с организацией и проведением публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и по вопросам о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, осуществляется за счет средств физического или юридического лица, заинтересованного в получении такого разрешения.

13.3. Финансирование мероприятий, связанных с организацией и проведением публичных слушаний по другим вопросам, не предусмотрено.

Главный редактор: А.М. Акимов
Вёрстка: С.С. Бурков

Учредитель и издатель:
Администрация городского поселения
Монино.

Адрес учредителя и издателя:
141171, Московская область, Щёлковский
район, городское поселение Монино,
ул. Новинское шоссе, д.6.

Адрес редакции:
141171, Московская область, Щёлковский
район, городское поселение Монино,
ул. Новинское шоссе, д.6.
Телефон: 8 (496) 253-15-05
E-mail: pressam@mail.ru
Редакция знакомится с письмами
читателей, не вступая в переписку.
Точка зрения редакции может не
совпадать с мнением авторов.

Газета зарегистрирована
в Управлении Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых
коммуникаций по Москве и
Московской области.
Свидетельство о регистрации
ПИ № ТУ 50-493.

Отпечатано по заказу администрации
городского поселения Монино в филиале
ГУП МО «КТ» «Мытищинская типография».
Адрес: 141009, г.Мытищи,
ул. Колонцова, д. 17/2.
Телефон: 8 (495) 586-34-00
Тираж: 1600 экз. Объем 1 п.л.
Подписано в печать 23.12.2014г.
по графику в 15:00, фактически: в 19:00
Заказ №: 3141

